

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



DS #5

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll #5_2026-05-06.pdf

Storlek: 285958 byte

Hashvärde SHA256:

6c36ee82fc0502437bf8dcd94ec463b807dd74a010943e616ec2ca9a72abd36a

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Johan Holst

Signerat med BankID 2026-06-10 21:05 Ref: 019eb2ed-194c-7d10-b6b5-23483dbf204b

Anders Dahlgren

Signerat med BankID 2026-06-10 20:57 Ref: 019eb2e5-453e-7235-ada8-0817164b7ee8

LINNEA ERIKSSON

Signerat med BankID 2026-06-10 20:55 Ref: 019eb2e3-fdb8-7afa-b1b9-df0e0be2dec0



Protokoll styrelsemöte DS#5, 2026-05-06, Digitalt

Datum: 2026-05-06

Plats: Teams kl: 19.00 - 21.00

Närvarande:

Freddie Damgaard	FD	Caroline Duell	CD
Linnea Eriksson	LE	Anders Dahlgren	AD
Jeanette Hallin	JeHa		
Johan Holst	JH		

Anmält förhinder:

Mathias Eklöf ME

Carin Gerefalk CG

1 Incheckning:

AD hälsar alla välkomna och vi kör en incheckningsrunda.

2 Inledning

2.1 Val av mötesordförande

Styrelsen beslutar: Att välja AD till mötesordförande.

2.2 Val av mötessekreterare

Styrelsen beslutar: Att välja JH till mötessekreterare.

2.3 Genomgång av föregående mötesprotokoll

Senaste ordinarie mötesprotokollet (2026-03-18).

Viktiga punkter från förra mötet är placering av kapital som kommer att behandlas under dagens möte.

2.4 Val av en protokolljusterare

Styrelsen beslutar: Att välja LE till protokolljusterare att jämte mötesordförande, justera protokollet.



2.5 Fastställande av föredragningslista

Styrelsen beslutar: Att fastställa den föreslagna föredragningslistan.

2.6 Noterande av eventuella per capsulam-beslut

(Punkten utgår - inga beslut fattade sedan senaste protokollet.)

3 Ekonomi

3.1 Aktuellt läge

JeHa

JeHa presenterar nuvarande läge.

JeHa föredrar och sammanfattar att ekonomin är god för den första del av året och visar ett överskott för stunden.

4 Rapporter

4.1 Kragenäs

FD/AD

Planering och läge inför sommaren:

24st grupper är definitivt anmälda, 9st grupper är bekräftade och 5st grupper är preliminära. Kragenäs anställd schema är i dagsläget planerat till ca 60%, detta arbete fortskrider skyndsamt tillsammans med anställd.

Bokningsläge och bemanning

- Kragenäsare
 - Förträff för Kragenäsare den 24 maj
 - 18st anmälda Kragenäsare grov planering skett, och vidare planering är pågående.
- Ideella
 - Fåtal ideella kvar sedan beslut, de som är kvar är högst uppskattade. Deras driv och engagemang är mycket värdefullt för Kragenäs.
- Mareld
 - Planering fortgår och Mareld genomförs enligt plan, just nu har vi 7st kårer anmälda till Mareld.

Uppgifter och planering för sommaren

FD föredrar att det till nästa arbetshelg på Kragenäs behöver lägga extra kraft på att rensa och ta bort

nedfallna träd som fallit under stormen Dave.

Vi behöver även stötta upp med att täcka upp de dagar eller helger då anställd på Kragenäs behöver vara ledig.

4.2 Mandalayrådet

FD/CG

Årets skepparlista med giltiga behörigheter har ej inkommit till DS för granskning och godkännande.



Kulturhamnen avser att upplåta sin hamn för båtmässan sommaren 2026 och Mandalay kommer flyttas till temporär plats under denna tid.

Det har även pratats om förråd där inget bra förslag har hittats ännu, de jobbas på detta.

4.3 RUT LE

Rapport "Göteborgs RUseT", 15/4. Överlag gick det bra, 5 deltagare totalt, en RUT:are hoppade in för att göra jämna lag.

Tittar även på att göra arrangemanget under en helg för att öka antalet deltagare, då konceptet är bra.

RUT-hajk är planerad till 14-16 maj.

4.4 Äventyret CD

Vi diskuterar huruvida hur vi ska kunna komma igång med Äventyret 2027 genom att tidigt kunna tillsätta en arbetsgrupp och CD får i uppdrag att be kansliet skicka ut information om att engagera sig i Äventyret till hösten eller till nästa år.

4.5 Scouter i Väst LE/CD

Punkten utgår.

4.6 Transport till Jamboree LE/JeHa

Från diskussion i Västra Klumpen har styrelsen pratat om att anordna en funktionärsbuss och beslutat att det kommer att anordnas en om tillräckligt många anmäler sig.

4.7 DS på Jamboree JH

DS kommer att finnas på plats under lägerveckan på olika sätt och kommer under mitten av veckan att göra kårbesök.

5 Nytt och diskussionspunkter

5.1 Mareld LE

Digital informationsträff om Mareld2026, 21 maj, kl. 19.30. Inbjudan till det digitala mötet skickas ut efter sista anmälan den 6 maj.

I dagsläget är det 24st anmälda Kragenäsare till veckan då Mareld genomförs.

Vi diskuterar möjligheten för DS att besöka Mareld för besök eller anordning av aktivitet. Vi bordlägger denna fråga och tar upp det på nästa styrelsemöte

5.2 Arbetshelg Kragenäs FD

FD föredrar vad som behöver göras inför kommande arbetshelg och från DS åker FD, LE, ME, JH och AD.

5.3 Vision Kragenäs och byggnad frysplan

AD föredrar om att en arbetsgrupp ska sättas ihop där mål ska tas fram samt att en presentation skall presenteras på Höststämman.



5.4 Kontroll Hajk-DM

Det har inkommit en förfrågan till DS om att hålla i en station och vi bordlägger denna fråga till kommande styrelsemöte.

5.5 Placering av kapital

JeHa

Frågan togs upp på tidigare styrelsemöte och då antecknades att:

- Distriktet har ett stort överskott av rörelsekapital. Vi diskuterar om en del av dessa pengar kan placeras på ett räntebärande sätt, för att kunna nyttja räntan för att få till medel.
- JeHa stämmer av med vår bank och ser vilka möjligheter som finns
- Frågan bordläggs tills vidare, med hänsyn till punkt 5.3 där denna tanke bör tas med.

Vi bordlägger denna fråga och JeHa tar fram ett förslag tillsammans med AD och ordföranden till nästa möte där vi beslutar kring denna fråga.

5.6 Kårledningsträff 27 maj

AD/ME

Den planerade kårträffen 7 maj ställs in. Istället bjuder vi in kårledningar i Göteborgs scoutdistrikt till en kårledningsträff den 27 maj på följande tema:

Vad vill vi att Göteborgs scoutdistrikt ska vara? Vad kan distriktet bidra med för att stödja kårer och scouting i Göteborgsregionen? Detta kommer vara temat för kårträffen den 27 maj. Vi ser ett behov av att definiera vad som är syftet med vårt distrikt och vad distriktet ska göra. Detta aktualiseras även av Scouternas stämma i höst (2026) kommer fatta beslut om nya stadgar, vilket innebär att distrikten kommer behöva utforma sina egna. Dialogen på kårträffen kommer även att bilda en grund för verksamhetsplanen för 2027: Vad ska distriktet satsa på och prioritera?

Från DS deltar AD, JH och JeHa och ev någon mer.

5.7 Rutin för avtackningar

Vi behöver ta fram en rutin för avtackningar för distriktsaktiva. DS behöver utse någon som är ansvarig för detta.

Punkten bordläggs till nästa möte.

5.8 Sommarfest

Sommarfest för distriktsaktiva planerad till 3 juni. DS behöver utse vem som är ansvarig för planering, inköp, inbjudan m.m. för sommarfesten.

LE drar i detta.

5.9 Stämma: Höst

JH

JH rapporterar om sina tankar att försöka koppla samman vision med långsiktiga mål för utveckling av våra stämmor och hur DS arbete gentemot kårerna skulle kunna se ut kopplat till VP och budget.

Mötet är eniga om att arbeta vidare utifrån det framställda förslaget.

5.10 Protokoll

JH

Innehåll och utformning av våra protokoll.

Vi bordlägger denna fråga till nästa möte.

5.11 DS-planner

Punkten utgår och behandlas under ett arbetsmöte.

JeHa bjuder in till ett arbetsmöte en söndag i maj månad.

6 Beslutspunkter

6.1 Entledigande av Hedvig Wendt

Vi beslutar att entledigande av Hedvig Wendt.

7 Avslutning

7.2 Pulsenkät från valberedningen.

Vi har mottagit pulsenkät och alla i styrelsen uppmanas att svara på den.

7.3 Kommande möten

- DS på Arbetshelg på Kragenäs
- Möte med GSS är bokat till 25 mars, och med revisorerna är 15 april.
- Nästa styrelsemöte äger rum onsdag den 10 juni, Scouternas Hus.
Tid: 18.00 - 21.00

7.4 Reflektion (Utcheckning)

En reflektionsrunda genomfördes som avrundning av mötet och den togs muntligen.

7.5 Mötet avslutas:

Då intet annat fanns att behandla avslutade mötesordförande AD mötet och tackade för ett bra möte.

Protokoll fört av:

Johan Holst

Johan Holst
Sekreterare

Justeras:

Protokolljusterare

Anders Dahlgren

Anders Dahlgren
Mötesordförande

Linnea Eriksson

Linnea Eriksson
För mötet vald protokolljusterare



Vänligen observera: Att detta protokoll är signerat digitalt och saknar därför fysiska underskrifter. För digitala signaturer se övers i detta dokument.

