Stadgar för Stenungsunds scoutkår, org. nummer 853300-9406
Antagna av Kårstämman den 2020-05-26

1 Allmänt
Stenungsunds scoutkår är en sammanslutning av enskilda personer och har till uppgift att bedriva scoutverksamhet. Scoutverksamheten bedrivs i scoutpatruller och scoutavdelningar. Scoutkåren är ansluten till Scouterna, som är en riksorganisation för scouterna i Sverige.

2 Medlemskap
Medlemskap i scoutkåren beviljas av scoutkårens styrelse eller den styrelsen utser. För att ansökan ska beviljas fordras

- Att sökande betalar den medlemsavgift kårstämman bestämt.
- Att sökande som inte fyllt 15 år erhållit målsmans medgivande samt
- Att sökande som fyllt 18 år har förklarat sig acceptera Scouternas grundprinciper enligt med kapitel 1 i Scouternas stadgar.

Medlemskapet upphör om medlemmen begär utträde, låter bli att betala medlemsavgift eller utesluts. Scoutkårens styrelse kan utesluta medlem som av särskilda skäl inte bör tillhöra kåren. Beslut om uteslutning ska anmälas till styrelsen i Scouternas riksorganisation. Beslut om uteslutning kan överklagas av Scouternas styrelse

3 Scoutkårens ledning och organisation
Scoutkårens högsta beslutande organ är Kårstämman.
Kårstämmans beslut verkställs av Kårstyrelsen som även ska förvalta kårens angelägenheter.

Scoutkårens verksamhet indelas i Spårarscouter, Upptäckarscouter, Äventyrarscouter, Utmanarscouter, Roverscouter samt Ledare.

4 Kårstyrelsens sammansättning
Kårstyrelsen består av 2 Kårordförande, Kassör, Sekreterare, 2 Ledamöter samt en Utmanarrepresentant. Av ledamöterna ska båda Kårordföranden och Kassören vara myndiga.

Som stöd till Kårstyrelsen så bör följande funktioner i kåren vara bemannade;

- Stugfogde (Sammankallande för stuggruppen)
- Materialförvaltare (Sammankallande för materialgruppen)
- Medlemsregistrerare
- Bidragssekreterare (Sammankallande för bidragsgruppen)
- PR-ansvarig (Sammankallande för kommunikationsgruppen)
- Stuguthyrare
- Flaggmästare
- Nyckelansvarig
- Ombud för Scoutvaror
- Lägercoach (Sammankallande för lägerrådet)
- Kårutbildningsledare (KUL)
- Valberedning
- Sammankallande för IT-gruppen

DS KE

- Föräldrarådsrepresentant
- Sammankallande för insamling, stipendie och sponsringsgruppen

En person kan vara ansvarig för flera olika funktioner och en funktion kan vara bemannad av upp till 2 personer.

5 Val av Kårstyrelse och mandatperiod

Kårstyrelsens ledamöter samt övriga funktionärer enlig punkt 4, väljs av Kårstämman.
Kårens verksamhetsår är kalenderår, om inte Kårstämman beslutar annat.
Kårstämman beslutar om styrelseledamöternas och funktionärernas mandatperiod

6 Kårstyrelsens uppgift

Kårstyrelsen ansvarar för scoutkårens verksamhet.
Detta innebär bland annat

- Att scoutverksamhet bedrivs i enighet med kapitel 1 i Scouternas stadgar
- Att ansvarig ledare finns för varje grupp med självständig verksamhet
- Att kårens medlemmar bereds möjlighet till utbildning och utveckling
- Att kårens bokföring och förvaltning är ordnade på betryggande sätt.
- Genomförande av de delar av verksamhetsplanen som åligger kårstyrelsen
- Att ta fram förslag till kårens långsiktiga utvecklingsmål och strategi för måluppfyllnad
- Att ta fram underlag (bokslut, verksamhetsberättelse, budget, verksamhetsplan och kårutvecklingsplan) samt kalla till årlig kårstämma

7 Kårstyrelsens sammanträden och beslutsförhet

Kårstyrelsen sammanträder minst två gånger om året efter kallelse.
Sammanträde ska alltid hållas om minst hälften av ledamöterna begär det.
Vid Kårstyrelsens sammanträden ska föras protokoll.
Närvarorätt på Kårstyrelsemöten har förutom Kårstyrelsen samtliga övriga bemannade funktioner enligt punkt 4 samt de av Kårstyrelsen inbjudna personer.

Kårstyrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande eller att skriftlig fullmakt getts till någon av de närvarande ledamöterna.

Beslut fattas genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordförande utslagsröst, utom vid val, då lotten avgör.

Kallelse till Kårstyrelsemöte skall ske med minst 1 veckas varsel till Kårstyrelsens medlemmar samt till samtliga övriga bemannade funktioner enligt punkt 4.

8 Kårstyrelsens behörighet

Kårstyrelsen har rätt att handla på kårens vägnar gentemot tredje man samt företräda kåren inför domstolar och andra myndigheter

9 Firmateckning och bankföreträdare

Kårstämman utser vem/vilka som kan teckna scoutkårens firma och som har fullmakt att företräda scoutkåren gentemot anlitad bank. Kårstämman beslutar även om firman skall tecknas var och en för sig eller gemensamt.

DS KE

Bemyndigandet får inte lämnas den som är omyndig. -Firmatecknare har samma behörighet som Kårstyrelsen enligt punkt 8

10 Kårstämmans sammansättning

Till Kårstämman bjuds kårens samtliga medlemmar in.

11 Rösträtt och omröstning på Kårstämman

För utövande av rösträtt och fattande av beslut i kårstämman gäller

- Att varje medlem har en röst
- Att rösträtt inte får utövas genom ombud
- Att beslut fattas genom öppen omröstning, men att val, om någon röstberättigad begär det, förrättas genom sluten omröstning
- Att som kårstämmans beslut gäller den mening som stöds av de flesta röstande samt
- Att vid lika röstetal gäller den mening som stöds av mötesordföranden, utom vid val, då lotten avgör.

Ledamöterna i Kårstyrelsen får inte rösta i fråga om ansvarsfrihet för sin förvaltning eller vid val av Revisorer och Revisorssuppleanter

12 Närvaro och yttranderätt vid möte med Kårstämman

Närvarorätt vid möte med Kårstämman och yttranderätt i nedanstående frågor har förutom de i punk 10 angivna, revisorerna och revisorssuppleanterna i fråga om deras granskning, samt avgången ledamot i Kårstyrelsen i fråga om ansvarsfrihet för dennes förvaltning. Kårstyrelsen kan därutöver inbjuda annan person att närvara vid möte med Kårstämman.

13 Årligt möte med Kårstämman

Möte med Kårstämman ska hållas årligen dock senast 30 April och senast före Scouternas stämma de år denna hålls.

Följande ärenden ska förekomma

1. Val av Mötesordförande & Mötessekreterare
2. Justering av röstlängd
3. Val av två protokolljusterare
4. Fråga om Kårstämman behörigen sammankallats
5. Föredragning av Kårstyrelsens förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning samt revisionsberättelse avseende närmast föregående verksamhetsår
6. Fråga om fastställande av balans- och resultaträkningen
7. Fråga om beviljande av ansvarsfrihet åt Kårstyrelsens ledamöter för det närmast föregående verksamhetsår
8. Beslut i anledning av kårens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
9. Behandling av motioner och propositioner till Kårstämman
10. Fastställande av medlemsavgift, verksamhetsplan samt budget för det närmast följande verksamhetsår.
11. Val av Kårordföranden, (aktuellt för årets stämma)
    a. Val av Kårordförande(2st)
12. Val av övriga ledamöter i Kårstyrelsen (aktuellt för årets stämma)

DS KE

a. Val av Sekreterare
b. Val av Kassör
c. Val av Ledamöter(2st)
d. Val av Utmanarrepresentant

13. Val av Revisorer och Revisorssuppleanter (aktuellt för årets stämma)
    a. Val av Revisor
    b. Val av Revisorssuppleant
14. Val av firmatecknare och tillika bankföreträdare för scoutkåren
15. Justering av firmatecknare/bankföreträdare
16. Beslut om hur firman skall tecknas och bankföreträdares fullmakt (gemensamt eller var och en för sig)
17. Val av Valberedning bestående av minst 2 personer, varav en sammankallande
18. Val av scoutkårens delegat(er) till Scouternas stämma för tiden intill nästa möte med Kårstämman samt av samma antal suppleanter för dessa (om lämpligt)
19. Val av scoutkårens delegat(er) till Distriktsstämman för tiden intill nästa möte med Kårstämman samt samma antal suppleanter för dessa (om lämpligt)

För punkterna 11, 12 och 13 ovan noteras även namn på ledamöter som valts på tidigare årsstämma och sitter kvar på sin mandatperiod.

14 Extra möte med Kårstämman

Extra möte med Kårstämman ska hållas om Kårstyrelsen anser att det behövs, eller om minst 25 eller en fjärdedel av kårens medlemmar begär det, och då inom en månad efter framställning om detta till Kårstyrelsen.
Vid mötet får endast förekomma de ärenden som anges i kallelsen till mötet.

15 Kallelse till möte med Kårstämman

Kallelsen till möte med Kårstämman ska utfärdas av Kårstyrelsen senast två veckor före mötet, till dem som enligt punkt 10 har rätt att delta i mötet samt till dem som enligt punkt 12 har rätt att närvara vid mötet.
Föredragningslista samt information om eventuellt inkomna motioner och propositioner ska bifogas kallelsen.
Ledarna för varje aktiv avdelning säkerställer att samtliga scouter bjuds in att närvara på Kårstämman.

16 Öppnande av möte med Kårstämman och protokoll

Möte med Kårstämman öppnas av Kårordförande eller av den Kårstyrelsen utser.
Genom Kårstyrelsens försorg ska vid mötet föras protokoll, vilket justeras av mötesordförande och protokolljusterarna.

17 Motion till Kårstämman

Rätt att väcka motion till Kårstämman har varje kårmedlem.
Motion som ska behandlas vid det årliga mötet med Kårstämman ska vara inkommen till Kårstyrelsen senast 15 februari.

DS KE

18 Bokslut

Scoutkårens räkenskaper ska en gång per år sammanföras i ett förenklat bokslut. Räkenskaperna och tillhörande handlingar som Verksamhetsberättelse, resultaträkningen och balansräkningen för det senaste verksamhetsåret ska senast 1 månad före dagen för Kårstämma, överlämnas till Revisorerna. Handlingarna ska av Revisorerna med berättelse över deras granskning återställa till Kårstyrelsen senast två veckor före dagen för Kårstämma. Verksamhetsberättelse Resultaträkningen, Balansräkningen och Revisionsberättelsen ska av Kårstyrelsen läggas fram för Kårstämman.

19 Revisorer och revisorssuppleanter

Kårstyrelsens förvaltning och kårens räkenskaper ska granskas av en eller, om Kårstämman så beslutar, två Revisorer.
För varje Revisor ska finnas en Revisorssuppleant.
Revisorerna och Revisorssuppleanterna ska vara myndiga. De ska ha den insikt i bokföring och ekonomiska förhållanden som behövs med hänsyn till scoutkårens verksamhet.
Revisionsuppdraget gäller för tiden intill dess Kårstämman beslutat i fråga om ansvarsfrihet för Kårstyrelsens ledamöter avseende det verksamhetsår som omfattas av revisionen.

20 Uppgifter till Scouternas centrala medlemsregister samt medlemsavgifter till förbund och distrikt

Kårstyrelsen ansvarar för att samtliga kårens medlemmar är registrerade i Scouternas medlemsregister samt att uppgifterna om medlemmarna är aktuella.
Medlemmarna ska betala beslutad medlemsavgift till kår, riksorganisation samt eventuella distrikt.
Scouternas styrelse ansvarar för att varje registrerad medlem faktureras medlemsavgift till riksorganisationen, eventuell distriktsavgift och om kåren så önskar, kåravgift. Kåren är betalningsskyldig för registrerade medlemmars avgifter till riksorganisationen.

21 Stadgeändring

För att ändra stadgarna krävs två tredjedelars majoritet vid en ordinarie Kårstämma eller enkel majoritet vid två på varandra följande Kårstämmor.
Förslag om stadgeändring skall finnas med i kallelsen till Kårstämman.
Beslut av ändring av stadgar ska meddelas Scouternas styrelse.

22 Upplösning

Upplösning av Scoutkåren kräver enhälligt beslut vid ordinarie Kårstämma eller genom beslut med minst ¾ majoritet vid två på varandra följande Kårstämmor med minst 2 månaders mellanrum, varav den första ska vara ordinarie Kårstämma.
Fråga om upplösning skall finnas med i kallelsen till Kårstämman.
Vid beslut om upplösning kan kåren besluta om vem tillgångarna ska tillfalla. Fattas inget sådant beslut tillfaller tillgångarna Scouterna.
Beslut om upplösning ska meddelas Scouternas styrelse.

DS KE

Dessa stadgar är godkända på ordinarie Kårstämma 2020-05-26

David Ståhle
Justerare på Kårstämma

Karin Eriksson
Justerare på Kårstämma