

Stadgar för Stenungsunds scoutkår, org. Nummer 853300-9406

Antagna av Kårstämman den 2018-03-28

1 Allmänt

Stenungsunds scoutkår är en sammanslutning av enskilda personer och har till uppgift att bedriva scoutverksamhet. Scoutverksamheten bedrivs i scoutpatruller och scoutavdelningar. Scoutkåren är ansluten till Scouterna, som är en riksorganisation för scouterna i Sverige.

2 Medlemskap

Medlemskap i scoutkåren beviljas av scoutkårens styrelse eller den styrelsen utser. För att ansökan ska beviljas fordras

- Att sökande betalar den medlemsavgift kårstämman bestämt.
- Att sökande som inte fyllt 15 år erhållit målsmans medgivande samt
- Att sökande som fyllt 18 år har förklarat sig acceptera Scouternas grundprinciper enligt med kapitel 1 i Scouternas stadgar.

Medlemskapet upphör om medlemmen begär utträde, låter bli att betala medlemsavgift eller utesluts. Scoutkårens styrelse kan utesluta medlem som av särskilda skäl inte bör tillhöra kåren. Beslut om uteslutning ska anmälas till styrelsen i Scouternas riksorganisation. Beslut om uteslutning kan överklagas av Scouternas styrelse

3 Scoutkårens ledning och organisation

Scoutkårens högsta beslutande organ är Kårstämman.

Kårstämmans beslut verkställs av Kårstyrelsen som även ska förvalta kårens angelägenheter.

Kårstyrelsens arbetsutskott, "Lilla Kårstyrelsen", bestående av Kårordförande, vice Kårordförande, Kårutvecklare, Kassör och Sekreterare, har uppgiften att bereda ärenden inför möten med Kårstyrelsen samt planera och administrera möten med Ledarlaget Ararat.

Scoutkårens verksamhet indelas i Spårarscouter, Upptäckarscouter, Äventyrarscouter, Utmanarscouter, Roverscouter samt Ledare.

4 Kårstyrelsens sammansättning

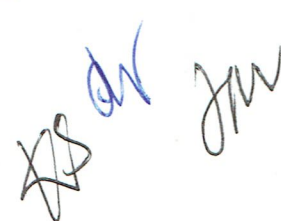
Kårstyrelsen består av Kårordförande, vice Kårordförande, Kårutvecklare, Kassör, Sekreterare, en ledarrepresentant ifrån varje aktiv avdelning samt en Utmanarrepresentant. Av ledamöterna ska minst hälften, däribland Kårordförande och den som har hand om kårens ekonomi, vara myndiga.

Ledarna utser för varje aktiv avdelning utser sin ordinarie representant i Kårstyrelsen samt en ersättare.

Utmanarna utser sin ordinarie representant i Kårstyrelsen samt en ersättare.

Som stöd till Kårstyrelsen så skall följande funktioner i kåren vara bemannade;

- Stugfogde
- Materialförvaltare
- Medlemsregistrerare
- Bidragssekreterare



- PR-ansvarig
- Stuguthyrare
- Flaggmästare
- Nyckelansvarig
- Ombud för Scoutvaror
- Valberedning

En person kan vara ansvarig för flera olika funktioner och en funktion kan vara bemannad av upp till 2 personer.

5 Val av Kårstyrelse och mandatperiod

Kårstyrelsens ledamöter samt övriga funktionärer enligt punkt 4, väljs av Kårstämman. Kårens verksamhetsår är kalenderår, om inte Kårstämman beslutar annat. Kårstämman beslutar om styrelseledamöternas och funktionärernas mandatperiod

6 Kårstyrelsens uppgift

Kårstyrelsen ansvarar för scoutkårens verksamhet.

Detta innebär bland annat

- Att scoutverksamhet bedrivs i enighet med kapitel 1 i Scouternas stadgar
- Att ansvarig ledare finns för varje grupp med självständig verksamhet
- Att kårens medlemmar bereds möjlighet till utbildning och utveckling
- Att kårens bokföring och förvaltning är ordnade på betryggande sätt.

7 Kårstyrelsens sammanträden och beslutsföret

Kårstyrelsen sammanträder minst två gånger om året efter kallelse.

Sammanträde ska alltid hållas om minst hälften av ledamöterna begär det.

Vid Kårstyrelsens sammanträden ska föras protokoll.

Närvarorätt på Kårstyrelsemöten har förutom Kårstyrelsen samtliga övriga bemannade funktioner enligt punkt 4 samt de av Kårstyrelsen inbjudna personer.

Kårstyrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande eller att skriftlig fullmakt getts till någon av de närvarande ledamöterna.

Beslut fattas genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordförande utslagsröst, utom vid val, då lotten avgör.

Kallelse till Kårstyrelsemöte skall ske med minst 1 veckas varsel till Kårstyrelsens medlemmar samt till samtliga övriga bemannade funktioner enligt punkt 4.

8 Kårstyrelsens behörighet

Kårstyrelsen har rätt att handla på kårens vägnar gentemot tredje man samt företräda kåren inför domstolar och andra myndigheter

9 Firmateckning

Kårstämman utser vem/vilka som kan teckna scoutkårens firma.

Bemyndigandet får inte lämnas den som är omyndig och kan förbindas med föreskrift om att rätten till firmateckning endast får utövas gemensamt av två eller flera personer. Firmatecknare har samma behörighet som Kårstyrelsen enligt punkt 8

10 Kårstämmans sammansättning

Till Kårstämman bjuds kårens samtliga medlemmar in.

11 Rösträtt och omröstning på Kårstämman

För utövande av rösträtt och fattande av beslut i kårstämman gäller

- Att varje medlem har en röst
- Att rösträtt inte får utövas genom ombud
- Att beslut fattas genom öppen omröstning, men att val, om någon röstberättigad begär det, förrättas genom sluten omröstning
- Att som kårstämmans beslut gäller den mening som stöds av de flesta röstande samt
- Att vid lika röstetal gäller den mening som stöds av mötesordföranden, utom vid val, då lotten avgör.

Ledamöterna i Kårstyrelsen får inte rösta i fråga om ansvarsfrihet för sin förvaltning eller vid val av Revisorer och Revisorssuppleanter

12 Närvaro och yttranderätt vid möte med Kårstämman

Närvarorätt vid möte med Kårstämman och yttranderätt i nedanstående frågor har förutom de i punk 10 angivna, revisorerna och revisorssuppleanterna i fråga om deras granskning, samt avgången ledamot i Kårstyrelsen i fråga om ansvarsfrihet för dennes förvaltning. Kårstyrelsen kan därutöver inbjuda annan person att närvara vid möte med Kårstämman.

13 Årligt möte med Kårstämman

Möte med Kårstämman ska hållas årligen, dock senast före Scouternas stämma de år denna hålls.

Följande ärenden ska förekomma

1. Val av Mötesordförande & Mötessekreterare
2. Justering av röstlängd
3. Val av två protokolljusterare
4. Fråga om Kårstämman behörigen sammankallats
5. Föredragning av Kårstyrelsens förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning samt revisionsberättelse avseende närmast föregående verksamhetsår
6. Fråga om fastställande av balans- och resultaträkningen
7. Fråga om beviljande av ansvarsfrihet åt Kårstyrelsens ledamöter för det närmast föregående verksamhetsår
8. Beslut i anledning av kårens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
9. Behandling av motioner och propositioner till Kårstämman
10. Fastställande av medlemsavgift, verksamhetsplan samt budget för det närmast följande verksamhetsår.

OK KS JM

11. Val av Kårordförande, vice Kårordförande (aktuellt för årets stämma)
12. Val av övriga ledamöter i Kårstyrelsen (aktuellt för årets stämma)
13. Val av Revisorer och Revisorssuppleanter (aktuellt för årets stämma)
14. Val av firmatecknare för scoutkåren
15. Justering av Firmatecknare
16. Val av Valberedning bestående av minst 2 personer, varav en sammankallande
17. Val av scoutkårens delegat(er) till Scouternas stämma för tiden intill nästa möte med Kårstämman samt av samma antal suppleanter för dessa (om lämpligt)
18. Val av scoutkårens delegat(er) till Distriktsstämman för tiden intill nästa möte med Kårstämman samt samma antal suppleanter för dessa (om lämpligt)

14 Extra möte med Kårstämman

Extra möte med Kårstämman ska hållas om Kårstyrelsen anser att det behövs, eller om minst 25 eller en fjärdedel av kårens medlemmar begär det, och då inom en månad efter framställning om detta till Kårstyrelsen.

Vid mötet får endast förekomma de ärenden som anges i kallelsen till mötet.

15 Kallelse till möte med Kårstämman

Kallelsen till möte med Kårstämman ska utfärdas av Kårstyrelsen senast två veckor före mötet, till dem som enligt punkt 10 har rätt att delta i mötet samt till dem som enligt punkt 12 har rätt att närvara vid mötet.

Föredragningslista samt information om eventuellt inkomna motioner och propositioner ska bifogas kallelsen.

Ledarna för varje aktiv avdelning säkerställer att samtliga scouter bjuds in att närvara på Kårstämman.

16 Öppnande av möte med Kårstämman och protokoll

Möte med Kårstämman öppnas av Kårordförande eller av den Kårstyrelsen utser.

Genom Kårstyrelsens försorg ska vid mötet föras protokoll, vilket justeras av mötesordförande och protokolljusterarna.

17 Motion till Kårstämman

Rätt att väcka motion till Kårstämman har varje kårmedlem.

Motion som ska behandlas vid det årliga mötet med Kårstämman ska vara inkommen till Kårstyrelsen senast 15 februari.

18 Årsredovisning

Scoutkårens räkenskaper ska en gång per år sammanföras i ett förenklat bokslut.

Räkenskaperna och tillhörande handlingar som förvaltningsberättelsen, resultaträkningen och balansräkningen för det senaste verksamhetsåret ska senast två månader efter verksamhetsårets utgång, dock inte senare än tre veckor före dagen för Kårstämman, överlämnas till Revisorerna. Handlingarna ska av Revisorerna med berättelse över deras

KS Oh JW

granskning återställa till Kårstyrelsen senast tre månader efter verksamhetsårets utgång, dock inte senare än två veckor före dagen för Kårstämma.

Förvaltningsberättelsen, Resultaträkningen, Balansräkningen och Revisionsberättelsen ska av Kårstyrelsen läggas fram för Kårstämman.

19 Revisorer och revisorssuppleanter

Kårstyrelsens förvaltning och kårens räkenskaper ska granskas av en eller, om Kårstämman så beslutar, två Revisorer.

För varje Revisor ska finnas en Revisorssuppleant.

Revisorerna och Revisorssuppleanterna ska vara myndiga. De ska ha den insikt i bokföring och ekonomiska förhållanden som behövs med hänsyn till scoutkårens verksamhet.

Revisionsuppdraget gäller för tiden intill dess Kårstämman beslutat i fråga om ansvarsfrihet för Kårstyrelsens ledamöter avseende det verksamhetsår som omfattas av revisionen.

20 Uppgifter till Scouternas centrala medlemsregister samt medlemsavgifter till förbund och distrikt

Kårstyrelsen ansvarar för att samtliga kårens medlemmar är registrerade i Scouternas medlemsregister samt att uppgifterna om medlemmarna är aktuella.

Medlemmarna ska betala beslutad medlemsavgift till kår, riksorganisation samt eventuella distrikt.

Scouternas styrelse ansvarar för att varje registrerad medlem faktureras medlemsavgift till riksorganisationen, eventuell distriktsavgift och om kåren så önskar, kåravgift. Kåren är betalningsskyldig för registrerade medlemmars avgifter till riksorganisationen.

21 Stadgeändring

För att ändra stadgarna krävs två tredjedelars majoritet vid en ordinarie Kårstämma eller enkel majoritet vid två på varandra följande Kårstämmor.

Förslag om stadgeändring skall finnas med i kallelsen till Kårstämman.

Beslut av ändring av stadgar ska meddelas Scouternas styrelse.

22 Upplösning

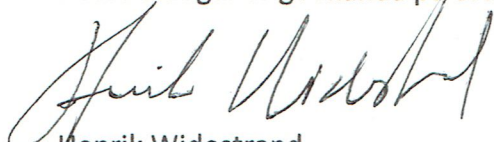
Upplösning av Scoutkåren kräver enhälligt beslut vid ordinarie Kårstämma eller genom beslut med minst $\frac{3}{4}$ majoritet vid två på varandra följande Kårstämmor med minst 2 månaders mellanrum, varav den första ska vara ordinarie Kårstämma.

Fråga om upplösning skall finnas med i kallelsen till Kårstämman.

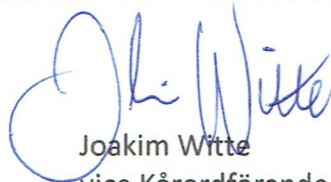
Vid beslut om upplösning kan kåren besluta om vem tillgångarna ska tillfalla. Fattas inget sådant beslut tillfaller tillgångarna Scouterna.

Beslut om upplösning ska meddelas Scouternas styrelse.

Dessa stadgar är godkända på ordinarie Kårstämma 2018-03-28



Henrik Widestrand
Kårordförande
Justerare på Kårstämma



Joakim Witte
vice Kårordförande



Karin Strand
Justerare på Kårstämma