

Ledarmöte 19/10

Julmarknad

Vi ska göra en webbshopsbaserad marknad. Kunder hämtar det de beställt i Bygget under julmarknadsdagen. De kommer ha fått slott-tider när de får hämta ut det de beställt så vi har kontroll över hur många och när de kommer. Inga skyltar sätts upp i år. Julmarknadsgruppen har gått igenom tidigare säljstatistik och valt något för varje avdelning som de kan sälja och som går att sälja i webbshoppen. Vi ska dra ner normalproduktion för alla avdelningar, då det troligtvis inte säljs lika mycket som tidigare år. Pyssel går att göra på spåraravdelningar och sälja på veckomöten till föräldrar. Upptäckare bakar Bull-påsar (6 bullar, 2 påsar/scout) som säljs på julmarknadsdagen (som tidigare).

Om Scouter/ledare har tomma glasburkar hemma får dessa gärna lämnas i källaren för att återanvändas till Gottegrisar och marmelad.

Storlek på burkar:

- barnmat/små syltburkar till Gottegrisar (Valar)
- honungsburkar/vanliga syltburkar till marmelad (Snapphanarna).

Har man överblivet julpynt hemma kan man lämna det i källaren för pynt till julkransar.

Utmanarna genomför packningen av produkter som brukar ske på plats.

Betalning sker när kunder hämtar ut sitt köp. Kontanter tas ej emot i år, men Swish och kort ska fungera.

Vi ska ordna ett ordersystem, och ser över möjlighet att använda kårens webbshopp till det. Det kanske tillkommer fler möjligheter att få in pengar till kåren, exempelvis genom någon form av donation, men detta ser Julmarknadsgruppen över.

På hemsidan behöver det stå:

- Pris per enhet
- Innehållsförteckning (**viktigt** att upptäckare skickar med innehållsförteckning på hembakta bullar)
- Produktbeskrivning (mängd/utförande/storlek + ev några rader om tillverkningen, exempelvis: "tillverkade av skaldjuren, scouter 10-11 år, *produkten kan variera i utseende/form*")
- Antal tillverkade enheter (för lagersaldo och hålla koll när de tar slut)
- Produktbild som tas i en ljuslåda.

En produktbild ska skickas till Julmarknadsgruppen via mail senast 12/11 (torsdag vecka 46), annan information för webbshoppen ska skickas tidigare. Det behövs alltså skapas en prototyp av vad avdelningarna ska sälja och sedan fota av den.

Lappar går ut vecka 47 och 48

Har ni frågor maila julmarknad@alvsjoscout.se

Vilken avdelning gör vad?

Avdelning	Tillverkar till webbförsäljning	Utför dessa julmarknadsrelaterade uppgifter
Myrorna	Påsar med brödmix, mindre lager med äppelmust	
Steklarna	Reklam i byggets stora fönster + hemstöpta ljus (+ torkade trattkantareller?)	
Björnarna	Ischoklad, + något till veckomötet	
Hedenhös	granola, med dekorerade juletiketter	
Grodorna	Tyg i vax för att slå in mat i	
Baggarna	Jultomtar + något till veckomötet	
Stimmet	Rischoklad	Lussebullar, 2 påsar á 6 bullar/ per scout
Valarna	Gottegrisar	Lussebullar, 2 påsar á 6 bullar/ per scout
Skaldjuren	Julgrupper (blommor)	Lussebullar, 2 påsar á 6 bullar/ per scout
Sälarna	Julkransar	Kanelbullar, 2 påsar á 6 bullar/ per scout
Snapphanarna	Marmeladen	
Kråkfåglarna	Bihotell (+ rotmos?)	Delar ut lappar
Marklöparna	Brända mandlar	Delar ut lappar
Matterhorn		Packning av kassar/logistik i Bygget
Hazmatt		Packning av kassar/logistik i Bygget
Carpet diem		Packning av kassar/logistik i Bygget
Utmattade		Packning av kassar/logistik i Bygget

Julavslutning

Förslag för att genomföra avslutningen är att:

- varje avdelning spelar in en kort film som sedan redigeras ihop och läggs upp på hemsidan. - Fackeltåg som går en välvald rutt i Älvsjö, med kort gemensam samling och sedan eget avslut på avdelningen.

Förtjänstmärken delas ut inofficiellt och sedan mer ceremoniellt vid nästa stora tillfälle.

Ska du eller nån på din avdelning ha ett förtjänstmärke iår så skicka ett mail till

reebeckaa2@gmail.com.

Övrigt

Ställ upp dörr med nyckelbricka om den ska ställas upp. Detta gör man genom att trycka på det ”upplåsta hänglåset”-knappen, ”hantera dörr” skriver in sin pinkod, väljer ”ställ upp” och sedan skriver in en tid man vill att dörren ska låsas. Har man glömt sin kod så maila Byggetgruppen (bygget@alvsjoscout.se). Detta för att det inte ska bli kallt inomhus och att dörrarna glöms öppna över natten. Är du sista ledaren så se till att det är släkt och stängt överallt. Förvänta er inte att scouterna kommer ihåg att stänga, släcka och låsa om de är sist kvar.

Var noga med att städa i verkstaden och plocka undan efter mötet! Även andra rum såsom kök och ledarrum ska städas undan efter mötena, även om samma material ska användas senare i veckan.

Gemensam materiel som hammare, tumstock och annat ska vara i verkstaden. Var rädda om materiel som tas från det gemensamma. Detta är inte leksaker och kostar pengar att ersätta.

Nästa möte: 26/1 2021, info till sommarlägerläger kommer vara på dagordningen.