



Policy – ekonomi och avgifter

"Vem betalar vad?"

Upprättad

2005-11-08

Reviderad

2005-12-08

2007-11-13

2009-12-31

2014-09-21

2016-09-25

Framtagen av

Bengt Jaller och Jonas Brunemalm

Fastställd av

Kårstämman

Giltig tills vidare

Bakgrund och syfte

För att skapa tydlighet och trygghet för både scouter, ledare och föräldrar, vill vi beskriva principerna för olika avgifter och vad dessa pengar inkluderar eller går till.

I Bilagorna beskrivs reglerna uppställda av kommun m fl för de olika bidrag kåren regelbundet får.

Grundprincipen är dock att verksamheten skall vara självfinansierande av sina avgifter och kåren skall ha en budget som möjliggör löpande underhåll och förnyelse av verksamhetens material samt scoutlokalen Bygget. Detta innebär att man varje år skall sträva efter att kunna sätta av motsvarande minst 5 % av omsättningen i fondering för underhållsåtgärder på den egna ägda lokalen.

Älvsjö scoutkår har dock en strävan att, scouter som har enskilda ekonomiska problem, bör ges möjlighet att delta i arrangemang. Dock måste det framföras till KS för behandling. KS kommer hantera detta konfidentiellt.

Detta uppnås genom att:

Medlemsavgifter

- Scouter betalar *terminsavgift* till kåren som för närvarande är 355 kr. Scouterna sköter faktureringen och lägger där till distrikts- och förbundsavgift samt försäkring.
- Ledarscouter betalar en *terminsavgift* till kåren som för närvarande är 50 kr. Scouterna sköter faktureringen och lägger där till distrikts- och förbundsavgift samt försäkring.
- Terminsavgiften till kåren beslutas om årligen på kårstämman
- I den första medlemsavgiften ingår en kårhalsduk och ett kårmarke.
- Utöver ovanstående ingår i medlemsavgiften i princip alla aktiviteter och material som ingår i den ordinarie verksamhet som Älvsjö scoutkår arrangerar. Detta omfattar bland annat deltagande i tävlingar, sjukvårdsmateriel, gemensam utrustning, matingsredienser i lekar och

övningar, med mera. Undantag från detta kan t.ex. vara utflykt till badhus där enskild avgift tas ut, resor, fikabröd vid patrullmöte och patrullgemensam utrustning.

Utflykter, övernattningar, utfärder, hajker och läger

- Scouter betalar skälig avgift för utflykter, övernattningar, hajker och läger. I denna avgift ingår oftast mat, boende och gemensam utrustning enligt arrangemangsbeskrivning. Eventuellt kan kostnader för resa tillkomma. Denna avgift är beräknad på självkostnadsprinciper
- Ledarscout betalar kostnader för mat och resor till läger och liknande. Kostnaden för mat är beräknad på konsumentverkets beräkning på matkostnad för en person i ålder 18-30 år och på att alla måltider äts i hemmet.

Tävlingar och kursavgifter

- Älvsjö scoutkår står för deltagaravgift i tävlingar, t.ex. Scouternas Dag, Scouternas Natt, SM i scoutfemkamp, Snåriga skäggen, med flera.
- Älvsjö scoutkår står för kursavgifter för kurser som har bäring på scouting och Älvsjö scoutkårs verksamhet. Följande kurser betalas helt av kåren: Leda Patrull, Trygga Möten, Leda Scouting, Leda Avdelning.
- För kurserna Treklöver Gillwell och Värdebaserat Ledarskap gäller att kåren, för varje enskild person, betalar kursavgiften till en av dessa kurser vid ett kurstillfälle.
- För ämnesspecifika kurser/intressekurser, som återfinns i Scouternas Folkhögskolas kurskatalog, betalar kåren halva kursavgiften.
- För kurser som hålls utanför Stockholm erhålls ett transportbidrag på 300 kr, mot uppvisande av kvitto till kassören. För transportkostnader som understiger 300 kr erhålls ett bidrag på samma belopp som kostnaden.

Upplevelsearrangemang

- Deltagande i upplevelsearrangemang som t.ex. Blå Hajk, Explorer Belt, Gula Knuten, Biscaya, mm, betalas av den enskilde.
- Bidrag till deltagaravgiften för dessa arrangemang går att ansöka om ur Älvsjö Scoutkårs Upplevelsefond.

Deltagande i distrikts- och förbundsstämmor

- Deltagande i distrikts- eller förbundsstämmor betalas av kåren, inklusive lunch enligt schablonvärde som kårstyrelsen beslutar.
- När distriktsstämman hålls på Vassarö betalas hela kostnaden av kåren.

Bidrag

- Den som står för risken för förlust tar också eventuellt överskott. Arrangerar avdelningen en utfärd står avdelningskassan för risken och är det ett kår läger står kåren för risken.
- Av *lokalavdelningsbidraget* (se bilaga 1) går ett patrullbidrag (för nuvarande 1000 kr) till avdelningen och resten tillfaller kårens gemensamma kostnader
- *Avdelningsbidrag* betalas till avdelningarna en gång per år med totalt 1000 kr

-
- *Medlemsaktivitetsbidrag* från kommunen (bilaga 2) redovisas av avdelningarna (hur många scouter och timmar man haft under terminen) och tillfaller kårens gemensamma arbete.
 - *Lägerbidrag* tillfaller den som sökt (normalt avdelningen).
 - *Senusbidraget* tillfaller den studiecirkel som sökt (normalt avdelningen)
 - Avdelningen får 1000 kr i lokalavdelningsbidrag (OM det söks av avdelningen), 1000 kr i avdelningsbidrag (från kåren), lägerbidrag (om det söks) samt Sensusbidrag (om det söks).

Rätt att handla.

Alla större inköp av material, upplevelser, resor m.m. måste stämmas av med kårstyrelsen och kassör med tanke på kårens likviditet och kassa.

Varje avdelning eller verksamhet skall ha en ledare som ansvarar för kassan och eventuella avdelningskonton.

Den årliga pengarna avdelningen får från kåren behöver ej redovisas till kåren men skall likväl skötas med ansvar

Kårfunktionärer såsom lokalförvaltare och materialförvaltaren, äger rätt att avropa upp till 20 000 sek per tillfälle och inom ramen för sin budget för löpande inköp och behov utan att tillfråga kårstyrelsen.

IT-ansvarig äger rätt att avropa upp till 6 000 sek per tillfälle och inom ramen för sin budget för löpande inköp och behov utan att tillfråga kårstyrelsen.

Bilaga 1

Lokalavdelningar

<http://www.ssf.scout.se/service/lokalavdelningar/>

Sista dag att skicka in ansökan för 2009 är 1 april 2010. Vi kommer att vara stenhårda på detta datum då Melker planeras att stängas.

Alla kårer i Svenska Scoutförbundet har årligen möjligheten att ansöka om stadsbidrag från Ungdomsstyrelsen. Bidraget är 1500 kronor per godkänd lokalavdelning och 42kr per betalande medlem som är 7-25 år i en godkänd lokalavdelning. Mer information om detta hittar du under Bidragsgrundande kriterier nedan.

Bidragsgrundande kriterier

Alla kårer i Svenska Scoutförbundet har årligen möjligheten att ansöka om stadsbidrag från Ungdomsstyrelsen. Kåren söker stadsbidrag genom att skicka blanketten "Redovisning av verksamhet i Svenska Scoutförbundet" till Scouternas förbundskansli. Det är scoutkåren som väljer på vilken nivå man vill redovisa – som kår, avdelning eller patrull. Det går endast att ansöka på en av nivåerna.

Kåren måste också fylla i samma uppgifter som på blanketten i medlemsregistret Melker. På förbundskansliet kontrollerar vi att informationen på blanketten och den i Melker överensstämmer. Detta är mycket viktigt att det är samma namn och siffror på blanketten som i Melker. Om informationen överensstämmer får kåren 1 000 kr per lokalavdelning, och 60 kr per medlem som är medlem i en godkänd lokalavdelning samt är mellan 7 och 25 år.

Ansökan om stadsbidrag för verksamhetsåret 2009, skickas av kåren till förbundskansliet på våren 2010. Notera att utbetalning av bidrag för 2009 utbetalas till kåren under våren 2011. Den långa behandlingstiden beror på att både förbundskansliet och ungdomsstyrelsen måste ha tid att granska alla ansökningshandlingar innan utbetalning kan ske.

Ungdomsstyrelsen betalar ut stadsbidraget för ett verksamhetsår i fyra omgångar.

Förbundskansliet vidareförmedlar utbetalningen till kårerna. Stadsbidraget betalas ut med 1 000 kr per lokalavdelning och 30 kr per medlem i en godkänd lokalavdelning på vårterminen, och 30 kr per medlem i en godkänd lokalavdelning på höstterminen.

Av de 4000 kr en normalstor avdelning kan generera (4 patruller) kommer 1000 kr avdelningen direkt till godo och resten används till kårens gemensamma verksamhet.

Bilaga 2

Bidrag från kommunen

Följande bidrag kan sökas. De är hämtade från Stockholm stads bidragsregler (<http://www.stockholm.se/KulturFritid/Foreningsliv/Foreningsstod/Bidragsregler/>) Tryck på CTRL samtidigt som du klickar på rubriken för att komma direkt till texten.

1. Medlemsaktivitetsbidrag

Söks av bidragsombudet (BOMB) med underlag från avdelningarna

2. Nybildningsbidrag

Kan ej sökas eftersom kåren redan är bildad

3. Ledarutbildningsbidrag

Söks av kårkassör. Deltagare skickar in program och deltagarlista

4. Lägerbidrag

Söks av lägerarrangör, t.ex. avdelning vid utfärder eller lägerledningen för läger.

5. Projektbidrag

Söks av respektive projekt

6. Lokalkostnadsbidrag

Söka av bidragsombudet (BOMB)

7. Drift- och investeringsbidrag

Söks av bidragsombudet (BOMB)

Driftbidrag

Investeringsbidrag

Allmänna förutsättningar för bidrag till ideella stockholmsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet i Stockholms stad

Syftet med stadens stöd till barn- och ungdomsverksamhet är att det genom en bred föreningsverksamhet ska ges möjlighet till en omfattande och stimulerande fritid.

Stockholms stad arbetar i enlighet med FN:s barnkonvention.

En förutsättning för att stöd ska ges är att verksamheten inte strider mot intentionerna i barnkonventionen.

Det förutsätts också att ingen diskriminering på grund av kön, religiösa, politiska, etniska eller sexuella skäl förekommer i föreningens verksamhet. Inte heller får någon individ nekas inträde i föreningen på grund av ovanstående skäl. Barn och ungdomar ska i föreningsarbetet ges möjlighet att både delta och påverka för att därmed få träning i de demokratiska arbetsformerna. Föreningsstödet ska riktas så att stadens integrationsarbete fortsätter att utvecklas och att flickor och pojkar får del av stödet i så lika omfattning som möjligt.

En förening ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer. I stadgarna (godkända och antagna på årsmöte) ska framgå att alla som instämmer i föreningens målsättningar äger rätt till medlemskap. Det får inte bedrivas verksamhet som främjar våld eller rasism. Inte heller får det stimuleras till bruk av alkohol eller droger. Bidrag söks av huvudföreningen eller om den så beslutar av sektion. Vid kontroll av ansökningar har förvaltningen rätt att ta del av handlingar som behövs för ändamålet. Inlämnande av felaktiga uppgifter medför återbetalningsskyldighet och kan innebära att föreningen får svara för förvaltningens kostnader vid en granskning. Den kan också avstängas från fortsatt bidragsgivning. Om förening låter Notarius Publicus utföra granskning ska föreningen svara för kostnaden. Medges inte att förvaltningen eller Notarius Publicus får ta del av begärda handlingar beviljas inte bidrag.

Förening kan bli avstängd från bidragsgivning och återbetalningsskyldig

- om barn/ungdomar inte ges plats i föreningens verksamhet på grund av kön, politiska, religiösa, etniska eller sexuella skäl
- om barn inte får tillträde i lag eller grupper på grund av att uppenbar elitverksamhet bedrivs

Bidrag beviljas ej ekonomisk, facklig eller intresseförening, ej heller sådan som är hänvisad till annan kommunal förvaltning. Förening får inte bidrag för verksamhet under schemalagd skoltid. Nämnden har möjlighet att frångå fastställda regler samt om skäl föreligger utfärda tilläggsregler. Nämnden fastställer årligen de olika bidragsbeloppens storlek. Förening som inkommer med ansökan efter fastställda datum är ej berättigad till bidrag.

1. Medlemsaktivitetsbidrag

Söks av bidragsombudet (BOMB) med underlag från avdelningarna

- följa de riktlinjer som finns beskrivna i "Allmänna förutsättningar för bidrag till ideella Stockholmsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet i Stockholm stad"
- bedriva verksamhet i Stockholms stad
- ha minst 20, handikappförening minst 10, bidragsberättigade medlemmar föregående år i åldern 7-20 år, födelseår räknas, där merparten d v s 51 % bor i Stockholms stad och som deltagit i minst 10 aktiviteter med ansvarig ledare 1 januari - 31 december.
De ska ha deltagit kontinuerligt ej enbart under lägerveckor. För handikappförening räknas även äldre än 20 år om godkänd ungdomsverksamhet finns
- ha organisationsnummer från skattemyndigheten
- ha plusgiro/bankgiro i föreningens namn
- vid begäran visa medlemsförteckning med namn, adress, födelseår
- senast till den 15 februari insänt årsmöteshandlingar från senaste årsmötet; verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse, revisionsberättelse, årsmötesprotokoll samt styrelseförteckning
- I föreningens ekonomiska berättelse ska det framgå kostnader och intäkter för föreningens barn och ungdomsverksamhet
- För sent inkommen ansökan reduceras bidragsbeloppet med 25 % fram till den 31/3 då bidraget reduceras med 50 %. Om komplett bidragsansökan inte inkommit till förvaltningen senast den 30/4 erhåller föreningen inget medlemsaktivitetsbidrag
- medlem i åldern 7-9 år får bidrag för deltagande i minst 10 och högst 40 aktiviteter 1 januari - 31 december
- medlem i åldern 10-20 år får bidrag för deltagande i minst 10 och högst 120 aktiviteter 1 januari - 31 december
- Närvaro ska kunna styrkas genom närvaroförteckning (namn, födelseår, postadress). Närvaroförteckningen ska sparas i 4 år.
- Schablonbidrag finns som ett alternativ för att förenkla ansökan, Schablon innebär att bidrag ges för 30 aktiviteter per medlem 1 januari – 31 december. Dock måste varje bidragsberättigad medlem ha varit med i minst 10 aktiviteter per år. Schablonbidrag kan enbart sökas av mindre föreningar som har under 100 bidragsberättigade medlemmar.

Förening som för första gången söker bidrag ska dessutom insända:

- stadgar
- protokoll från bildandet - konstituerande möte
- intyg på medlemskap om föreningen tillhör godkänd riksorganisation / specialdistriktsförbund
- medlemsförteckning med namn, adress och födelseår

2. Nybildningsbidrag

Kan ej sökas eftersom kåren redan är bildad

- följa riktlinjer som finns beskrivna i "Allmänna förutsättningar för bidrag till ideella stockholmsföreningar med barn- och ungdomsverksamhet i Stockholms stad"
- söks senast sex månader efter föreningens bildande
- bedriva verksamhet i Stockholms stad

-
- ha minst 20 st medlemmar, handikappförening minst 10 st bidragsberättigade medlemmar, 7-20 år (födelseår räknas), där merparten bor i Stockholms stad
 - ha organisationsnummer från skattemyndigheten
 - ha plusgiro/bankgiro i föreningens namn
 - insända stadgar
 - insända protokoll från bildandet (konstituerande möte)
 - insända intyg på medlemskap i godkänd riksorganisation eller specialdistriktsförbund
 - insända medlemsförteckning med namn, adress och födelseår
 - insända organisationsnummer från skattemyndigheten
 - insända plusgiro/bankgiro i föreningens namn
 - bidrag beviljas med 4 000 kronor om förening deltar i en utbildningskväll om bidragsvillkor och föreningsteknik.
 - Godkänd ny förening kan beviljas bidrag för ledarutbildning och lägerverksamhet under sitt första verksamhetsår

3. Ledarutbildningsbidrag

Söks av kårkassör. Deltagare skickar in program och deltagarlista

- söks av bidragsberättigad förening för utbildning av föreningens ledare
- söks efter genomförd utbildning dock senast 15 december. Till ansökan ska finnas program, deltagarförteckning och kopior på kostnadsbevis
- utbildningen ska vara planerad och beslutad av föreningens styrelse/årsmöte
- föreningen disponerar ett årsbelopp till utbildning, beloppet beräknas fram via antalet bidragsberättigade medlemmar. De första 500 bidragsberättigade medlemmarna ger 75 kr vardera. Medlem 501-1500 ger 50 kr. Därutöver ger varje bidragsberättigad medlem 25 kr. Varje enskild ansökan beviljas med högst 75 % av styrkta kostnader.

4. Lägerbidrag

Söks av lägerarrangör, t.ex. avdelning vid utfärder eller lägerledningen för läger.

- kan sökas av bidragsberättigad förening
- söks efter genomfört läger dock senast 15 december
- till ansökan ska finnas lägerprogram och deltagarförteckning
- minst en och högst sex övernattningar under veckoslut samt skollov i Stockholm stads skolor
- läger som kräver ledighet från skolan godkänns ej
- minst fem bidragsberättigade medlemmar måste delta
- 40 kr per medlem och dag
- får ej sökas för idrottstävling

5. Projektbidrag

Söks av respektive projekt

- kan sökas av bidragsberättigad förening och distriktsorganisation senast två månader före tänkt projektstart
- projektet ska vara riktat till barn och ungdomar i åldern 7-20 år, funktionshinder, flickor, integration
- projekt som kan tänkas underlätta positiv samhällsutveckling prioriteras
- projektet ska vara nyskapande och inte kunna betraktas tillhöra en förenings ordinarie verksamhet
- en genomtänkt projektbeskrivning måste bifogas ansökan
- halva bidraget utbetalas före verksamhetens start och resterande när slutredovisning lämnats
- utbetalning kan även ske på annat sätt efter överenskommelse mellan förvaltning

och förening

6. Lokalkostnadsbidrag

Söka av bidragsombudet (BOMB)

Bidrag beviljas bidragsberättigad övrig förening

- som för egen barn- och ungdomsverksamhet använder lokalen minst 2 timmar 4 dagar/vecka varav 3 vardagar
- som senast 15 februari och 31 augusti lämnar uppgift om den verksamhet som är planerad under vår och höst
- som äger eller har kontrakt på lokalen i fråga

En förutsättning för bidraget är att lokalen används och nyttjas effektivt, gärna i samarbete med andra föreningar. Lokalen ska också kunna användas för öppen verksamhet under en kortare period enligt överenskommelse med staden.

För nyttillkommen lokal under året ska förvaltningen kontaktas för besiktning och godkännande av lokalen innan kontrakt skrivs. Bidrag baseras på antal bidragsberättigade medlemmar och beviljas med maximalt 90 % av sammanlagd kostnad för hyra/arrende/fastighetslån, el, försäkring och sophantering.

Felaktiga uppgifter i ansökan eller underlåtelse att underrätta förändring i verksamheten kan medföra återbetalningsskyldighet av utbetalt bidrag.

Bidragsbeloppet baseras på ett grundbelopp om 20 000 kr samt 500 kr per bidragsberättigad medlem och år. Maximalt bidrag är fem basbelopp. Nämda belopp kan förändras upp eller ner i framtiden.

7. Drift- och investeringsbidrag

Söks av bidragsombudet (BOMB)

Bidrag beviljas bidragsberättigad idrottsförening med egen lokal/anläggning där det bedrivs sådan ungdomsidrott som inte kan bedrivas i stadens lokaler och anläggningar.

Drift- och investeringsbidrag ska underlätta för förening eller organisation att hyra/arrendera/äga, renovera eller göra ny-, till-, ombyggnad av egen verksamhetsanläggning.

Investeringsbidrag skall sökas i god tid innan byggnation påbörjas.

Beslut om drift- och investeringsbidrag fattas av Idrottsnämnden. Till grund för nämndens prioritering ligger bland annat omfattningen av föreningens barn- och ungdomsverksamhet (minst 2 timmar 4 dagar/vecka varav 3 vardagar, under verksamhetssäsongen) samt tillgången av stadens anläggningar för den aktuella verksamheten.

Föreningen förväntas finansiera underhåll och byggnation i högsta möjliga grad genom eget arbete och eget kapital. Förening ska vid ansökan styrka årskostnaden för driften med kopia/kopior från föregående år. Felaktiga uppgifter i ansökan eller underlåtelse att underrätta förändring i verksamheten kan medföra återbetalningsskyldighet av utbetalt bidrag.

Driftbidrag

Bidraget beräknas utifrån kostnader för hyra/arrende/fastighetslån, VA, el, försäkring och sophantering.

Investeringsbidrag

Förening/organisation kan söka investeringsbidrag vid ny-, till- och ombyggnad av verksamhetsanläggning

Bilaga 3

Regler för Sensus studieförbund

Sensus är ett studieförbund som har till uppgift att ge möjlighet till utveckling och lärande i mänskliga möten och genom kulturupplevelser.

All den tid som vi ägnar åt någon form av lärande får vi redovisa som studietid i studiecirkel dvs inte ceremonier, tävlingar mm.

Planeringsmöten för ledarna räknas inte som lärande, men om vi har ett kurspass för att lära oss något nytt, går det bra i studiecirkelform

Så här går slutredovisningarna till

Varje scoutcirkelledare skall under terminen föra närvaro på deltagarlistan (gärna en excellista) samt notera antalet studietimmar (1 studietimme = 45 min.) per gång. Eftersom man inte kan ta med hela mötet utan bara den del som pedagogiskt innehåller lärande blir det som regel 1 (spårar- och upptäckarscout) eller 2 (äventyrscout) timmar per gång. Undantaget är hajker/utfärder där max 4 timmar per dag accepteras. Dessutom gäller regeln att en person får vara med i cirkeln max 3 dagar/vecka (samt max 40 veckor per år). Detta innebär att helghajk blir max två dagar om man har ordinarie verksamhet en av dagarna samma vecka. (Namnen på deltagarna skall först föras in på listan).

Ledaren skriver under orginallistan och excel-arket som sedan lämnas till Kim. Om ledaren inte är närvarande någon träff räknas den träffen bort, såvida det inte finns en vikarierande ledare namngiven och som också skall skriva under listan. Det måste också vara minst tre närvarande vid varje tillfälle.

När Sensus får in listorna granskar de dem och kommer fram till ett antal godkända timmar som de kan ha som underlag till ersättning (8,50 kr/studietimme för alla under 13 år och 13,50 kr/timme för alla däröver år 2007) under förutsättning att de får ett kvittounderlag på godkända kostnader vi haft för att genomföra verksamheten.

Ersättning utgår för:

- Studiematerial/böcker/kartor
- Lokalhyror, stughyror
- Pärmar, papper, pennor
- Hantverksmaterial
- Resor till och från läger, hajker mm

Ersättning utgår inte för:

- Ätbart
- Kapitalvaror, tex tält, kanoter mm

Kvitton och närvarolistor ges/skickas till Kim Lindskog för sammanställning.