



Handlingsplan vid kriser

Denna handlingsplan handlar om kriser inom kåren som t ex

- Olycka (barn eller vuxen)
- Allvarlig sjukdom
- Brand
- Hot/våld
- Dödsfall (inom eller utom kåren)
- Själv mord
- Om polis är kontaktad av olika skäl, till exempel polisanmäld ledare eller liknande

Vad gör vi först?

Vid behov av stöd från polis, ambulans eller brandkår larma SOS 112.
Därefter sker utrymning och vård efter behov.

Utrymning

- Utrymning ska ske enligt plan (I Lippinge finns utrymningsplan på anslagstavlan i hallen)
- Återsamlingsplatsen i Lippinge är vid parkeringen högst uppe vid staketet. Barnen ställer sig i sina patruller. Viktigt att alla vet var vår återsamlingsplats är.
- Deltagarförteckning för närvarokontroll, sköts av ansvarig ledare på plats. Förteckning över saknade tas fram vid närvarokontrollen.
- Vid hajker och läger är det viktigt att en samlingsplats utses och informeras om.

Vem ska vi kontakta?

- Kontakta alltid kårordförande och berätta vad som har hänt. Ordförande informerar vid behov även distriktsordföranden.
- Kårordförande eller annan från styrelsen informerar Scoutförbundet.
- Förbundskansliet bistår med råd, stöd och hjälp med hanteringen av media.
- Journummer 08-568 432 22.
- All kontakt med media bör gå genom Scoutförbundet.

Kontakta anhöriga, präster med flera

Anhöriga kontaktas via ledares eller myndigheters försorg. Det måste alltså inte vara kåren som själv meddelar anhöriga när någonting har hänt. Här kan man få hjälp av till exempel polismyndigheten eller sjukhuset.

Förälder till skadat barn bör om möjligt kontaktas av en eller flera av följande:

- Ansvarig avdelningsledare
- Annan avdelningsledare/närvarande vuxen
- Kårordförande eller dennes representant
- Svenska Scoutförbundet
- Myndighet

De närmaste ledarkollegorna samlas och informeras



Knivsta Scoutkår

Kårordföranden ansvarar för att:

- avdelningarnas ledare samlas och informeras.
- ge ledarna det stöd de behöver.
- utse och informera en person som har till uppgift att hantera press, detta kan mycket väl någon från scoutförbundet. Stöd ges från journumret.
- be de samlade ledarna att ta på sig olika uppgifter, se under praktiska angelägenheter. Ofta finns många små och stora praktiska frågor att lösa.
- övriga ledare och funktionärer i kåren informeras om det inträffade.

Pressen informeras (vid behov)

Kårordföranden eller annan utsedd person informerar pressen vid behov. Använd ett gemensamt förutbestämt uttalande. Ta stöd av förbundets pressansvariga. Skriv ett manus att ha till hands vid kontakt med pressen.

Praktiska angelägenheter

- Boka vid behov om möten, resor eller liknande.
- Se till att tidigt göra upp en plan för vilka möten som ska hållas när för att informera kårens ledare, scouter och föräldrar.
- Fördela ansvar för genomförandet av de olika aktiviteter som ska ske
- Notera under händelsens gång viktiga beslut/vägval

Minnesstund vid dödsfall

Styrelsen sammankallas för diskussion och förberedelse angående minnesstund. Minnesstund anordnas och planeras i nära samarbete med dem som var närmast/delaktiga i händelsen och de anhöriga.

Stödsamtal

Kårordföranden tar initiativ till eventuella stödsamtal.

- Stödsamtal ska ledas av en person med kunskap om kriser och erfarenhet av stödsamtal.
- Stödsamtal kan man få via en diakon i församlingen eller familjemottagningen i kommunen.

Samtalen anordnas för att:

- Avlastande och systematiska gruppsamtal för de inblandade är viktigt.
- Gå igenom de intryck och reaktioner som uppkom i samband med händelsen.

Försäkringar

Kassören kontakter förbundskansliet angående försäkringsfrågor.



Knivsta Scoutkår

Fortsatt hjälp och stöd till ledarna

Styrelsen, ledare och funktionärer har gemensamt ansvar att vara lyhörda för efterreaktioner och att erbjuda hjälp och stöd till behovande.

Använd materialet från scouternas projekt Trygga möten vid behov, förbundet kan även bistå med personella resurser. Det finns även personer som jobbar med Trygga möten som kan komma till kåren och hjälpa till med arbetet efter en kris. Vid behov förmedla kontakt med psykolog/läkare.

Uppdatering av krisplanen

Uppdatering av handlingsplanen sker två gånger per år, efter kårstämman och inför höststarten.

Ansvarig är kårordförande i styrelsen.

Uppdatering ska ske minst två gånger per år, Det är kårordföranden som är ansvarig för uppdateringen sker. Tidpunkter för en uppdatering är efter kårstämman på våren och efter distriktsstämman på hösten och/ eller i samband med terminsstart. Utskick till alla ledare sker efter uppdatering samt ett ex på anslagstavlan i Lippinge



Knivsta Scoutkår

Våra viktiga telefonnummer

Knivsta Scoutkår

Kårordförande	Ingela Marklund 070-738 36 35	scoutordforande.knivsta@gmail.com ingelagudrun.marklund@gmail.com
---------------	----------------------------------	--

Vice Kårordförande: Sekreterare	Håkan Rehn 070-142 24 32
------------------------------------	-----------------------------

Kassör:	Mats Westerborn 070-689 46 99	mats@westerborn.com
---------	----------------------------------	---------------------

Ledamöter:	Ellie Ugglå Nicklas Wahlberg Karin Stenborg Engemar Alicia Hübinette
------------	---

Kontakt om det rör Lippinge (scoutstugan)

Nicklas Wahlberg	070- 342 93 70
Johan Werner	070-997 58 67

Svenska Scoutförbundet

Svenska Scoutförbundets journummer 08-568 432 22 (alltid bemannat)



Knivsta Scoutkår

Upplands distrikt

Distriktsordförande nås på mejlen ordf.scoutuppland@gmail.com

Sociala enheten

Ängbyvägen 8 KNIVSTA Telefon 018-34 70 00

Akuta socialtjänstären dagtid

Ring Sociala enheten dagtid vardagar, Telefon 018 - 34 70 00

Akuta socialtjänstären kvällstid

Socialjouren (länsjouren) kan ge råd och stöd i akuta ärenden, som uppstår efter kontorstid. Ärenden som berör barn och ungdomar som far illa prioriteras.

Socialjourens telefon 018-15 00 00.

Stöd- och krisjour

Det är viktigt att den som varit med om en olycka eller annan traumatisk händelse inte blir lämnad ensam. För stöd efter en olycka eller brand finns en POSOM-grupp (psykiskt och socialt omhändertagande) med uppgifter att stödja och hjälpa drabbade och anhöriga. Det är räddningsledare, polis eller kommunens krisledning som kan kalla in POSOM-gruppen.

POSOM kan bistå med att:

- vara stödpersoner till enskilda och till drabbade och familjer
- upprätta ett informations- och stödcentrum,
- hjälpa människor vidare efter akuta insatser till andra resurser i samhället

I POSOM-gruppen ingår personer från kommunens socialtjänst, skolan, polisen, kyrkan, landstinget och brandkåren.