



Policy Insamling av personuppgifter av Huddinge Scoutkår

Fastställd av Huddinge scoutkårs styrelse 2019-10-15

Den 25 maj 2018 infördes en ny reglering i hela EU – den allmänna dataskyddsförordningen. Regleringen som också kallas GDPR (General Data Protection Regulation) ersätter det som idag är PUL (Personuppgiftslagen).

Syftet är att öka dina möjligheter att bestämma över hur företag och organisationer hanterar uppgifter om dig.

Vi i Huddinge scoutkår samlar bara in uppgifter som är relevanta för ditt eller ditt barns deltagande i vår verksamhet.

Uppgifterna är endast tillgängliga för ledare/funktionärer i Huddinge Scoutkår via personlig inloggning.

Vi samlar in information på följande sätt:

Intresseanmälan / medlemsregistrering

Hur:

Vårdnadshavare registrerar själv uppgifterna i Scoutnet via anmälningsformuläret på hemsidan. Medlem med en registrerad e-postadress, kan skapa en inloggning och logga in i medlemssystemet Scoutnet och kontrollera registrerade uppgifter om sig själv. Det går också att själv korrigera uppgifter om någonting ändrats, t.ex. byte av adress.

Vad och varför:

Relevanta uppgifter för medlemsregistrering så som namn, adresser, personnummer, telefonnummer, e-postadress samt kontaktuppgifter till vårdnadshavare.

Uppgifterna används för att erbjuda plats samt redovisning, utskick av medlemstidning samt medlemsavgifter och anmälan till nationella arrangemang.

Viss information överförs till närvarolistor, se nedan.

Se också separat information gällande scoutnet:

<http://www.scoutservice.se/files/2018/05/information-personuppgiftshantering-Scoutnet.pdf>

Inför höstterminen när nya grupper ska sättas samman tar medlemsregistreraren eller avdelningsledaren ut relevanta uppgifter från Scoutnet och hanterar dessa i listform. Relevanta uppgifter såsom namn och födelsedata och kontaktuppgifter används för att sätta samman grupperna, erbjuda plats och bjuda in till terminen. Även vid andra tillfällen under året kan detta göras.

Lagring:

I Scouternas medlemsregister Scoutnet där de lagras så länge den intresserade står i kö eller är medlem.

Listor i elektronisk eller utskrivna form kasseras inom 3 månader efter avslutad genomgång.

Närvarolistor och patrullredovisningar

Hur:

Via utskrivna närvarolistor och i Huddinge kommuns system "Aktivitetskort på nätet" för registrering av närvaro.

Vad och varför:

För att redovisa närvaro som ligger till grund för kommunalt aktivitetsbidrag. Relevanta uppgifter så som namn, personnummer samt närvarodatum redovisas. Uppgifterna skickas elektroniskt in till Huddinge kommun för att scoutkåren ska få ta del av kommunalt aktivitetsbidrag.

Varje år genomförs patrullens årsmöte. Relevanta uppgifter om patrullens medlemmar, så som namn och närvaro dokumenteras på papper samt registreras i Scoutnet för redovisning för statligt föreningsbidrag.

Viss del av kårens verksamhet sker i studiecirkel. Då redovisas relevanta uppgifter så som namn, personnummer och närvaro i pappersform till Studieförbundet Sensus. Detta ger studiecirkelmateriel, tex böcker till verksamheten.

Lagring:

Utskrivna närvarolistor kasseras efter varje termin. Protokollen från patrullens årsmöte sparas i 10 år.

Arrangemangsanmälan

Hur:

Via Google-formulär

Vad och varför:

Relevanta uppgifter så som namn, kontaktuppgifter, relevanta kunskaper för aktiviteten som tex simning, fotomedverkan, allergier/intoleranser/sjukdom samlas in för att delta och för att Huddinge Scoutkår skall kunna genomföra ett säkert arrangemang. Arrangemangsansvariga kan genom detta skicka ut kompletterande information och vid behov kontakta vårdnadshavare.

Lagring:

Vi lagrar uppgifterna i upp till 6 månader efter att arrangemanget avslutats.

Hälsokort

Hur

I pappersform

Vad och varför

I samband med start i en ny grupp samlar avdelningsledaren in uppgifter om allergier/intoleranser/sjukdom. Detta för att kunna bedriva en säker verksamhet där alla kan delta.

Inför läger samlar lägerledningen in uppgifter om allergier/intoleranser/sjukdom. Detta för att kunna bedriva en säker verksamhet där alla kan delta.

Lagring

Vi lagrar uppgifter upp till 3 månader efter årets slut (höst+vårtermin) respektive efter genomfört läger.

Bilder i trycksaker, hemsida och på social medier

En person behöver vara identifierbar på en bild för att bilden ska omfattas av GDPR.

Enligt den rättsliga grunden "Intresseavvägning" publicerar kåren bilder på kårens medlemmar i trycksaker, på hemsida och på sociala medier. Det som behövs då är tydlig information i förhand om:

- Att det kommer att fotograferas och bilderna kommer att användas/publiceras med stöd av den rättsliga grunden "Intresseavvägning".
- Du har rätt att invända mot fotograferingen på plats.
- Du har rätt att i efterhand invända mot en bildpublicering. Du behöver då meddela vilken bild du vill ska tas bort.

Kontakt vid frågor om GDPR

Kontakta kåren på info@huddingescoutkar.se om du önskar veta vilka uppgifter vi lagrar eller önskar att få de raderade i enlighet med ovan.