# Stöd i att hålla utmanande samtal med ledare

*ur Handledning Leda Kår, Scouternas Folkhögskola*

Utmanande samtal är ett verktyg som används när problem uppstår i relationer mellan ledare, exempelvis då det finns olika perspektiv och känslor med i bilden.

Exempel på situationer när utmanande samtal är lämpliga kan vara:

* En ledare visar öppet attityder och värderingar som inte överensstämmer med Scouternas värderingar.
* En ledare i kåren har problem med alkohol eller droger.
* En ledare genomgår en kris som drabbar scoutverksamheten.
* En ledare har hygienproblem.
* En ledare fungerar inte i sitt ledarteam och måste omplaceras, eller ombeds avsluta sitt engagemang.
* En ledare vill inte uppvisa utdrag ur polisens belastningsregister eller genomföra Trygga möten webbkurs.

Det är inte ovanligt att utmanande samtal innefattar ett redan fattat beslut (till exempel omplacering eller avslut), men det kan handla om ett inledande möte av flera (till exempel vid personlig kris).

Det finns mycket skrivet om utmanande samtal, både i böcker och artiklar.

*Exempel: Professionell vägledning som redskap Kerstin Hägg, Sveas Maria Kuoppa, Studentlitteratur, 2007.*

### Förberedelser inför samtalet

* Ta reda på så mycket fakta som möjligt och försök att inte ha förutfattade meningar om situationen.
* Fundera på vem som ska leda samtalet och vilka som ska delta i samtalet, det är bra att inte vara själv i vissa fall.
* Fundera ut vad du vill åstadkomma med samtalet. Var ska ni ha landat när samtalet är slut?
* Fundera ut vilka olika reaktioner du kan få och hur du ska bemöta dem. (till exempel motangrepp, martyrskap, sarkasm, ilska, tårar, förnekande, tystnad, oberördhet).
* Boka in samtalet i god tid så att det kan ske på en lugn plast och när alla parter har gott om tid.

### Under Samtalet

* Var tydlig, se till att ditt budskap inte kan feltolkas och om det är ett beslut, dra inte ut på det. För att undvika feltolkningar använd jag-budskap så att mottagaren förstår att det är du som säger detta och inte att du säger detta åt någon annan.
* Visa medkänsla; var noga med att visa att du bryr dig.
* Eventuell kritik ska vara saklig och angripa beteenden, inte handla om personen.
* Ta till dig eventuell kritik genom att lyssna och försöka förstå, undvik att gräla. Håll huvudet högt, även om personen säger nedsättande saker.
* Ha gärna med en ytterligare person vid samtalet (men förbered mottagaren). Detta kan vara särskilt viktigt om du själv inte är neutral i situationen som ska diskuteras. Den extra personen kan vara passiv och anteckna samt ge sin bild av situationen mot slutet av samtalet.

### Efter samtalet

* Följ upp och boka in en uppföljning några dagar senare då samtalet har sjunkit in.