



Verksamhetsplan 2022

INNEHÅLL

1. PLANENS SYFTE.....	2
2. KÅRENS ORGANISATION.....	2
3. KÅRENS REKRYTERING.....	3
4. KÅRENS LEDARE	4
5. SCOUTPROGRAMMET.....	5
6. EKONOMI	6

1. PLANENS SYFTE

Planen skall utgöra ett samlat dokument för utveckling av verksamheten och i förekommande fall visa på viljeinriktningar och om så är möjligt konkreta mål.

I planen dokumenteras även vissa principer och regler främst av administrativ och ekonomisk art för att ge stadga och kontinuitet åt verksamheten.

Planen är flerårig och utgör underlag för kårstyrelsen och avdelningarnas årliga program och aktiviteter.

Planen revideras årligen och fastställs vid kårstämman. Samtliga ledare och funktionärer skall aktivt ta del i utvecklingen av kårens verksamhetsplan.

2. KÅRENS ORGANISATION

SCOUTVERKSAMHETEN 2022

- En familjescoutavdelning (*Kottarna*)
- En spåraravdelning med 25 – 30 scouter (*Myggjägarna*)
- En upptäckaravdelning med 15-25 scouter (*Vargarna*)
- En äventyraravdelning med 15-25 scouter (*Rovdjuren*)
- En utmanaravdelning med 15 - 20 scouter (*Strandhänget*)
- Ett roverlag
- Totalt antal scouter i åldern 8-25 är 100-150

LEDARVERKSAMHETEN

- Samtliga avdelningar skall bemannas med tillräckligt antal ledare
- Vi uppmuntrar äldre scouter att vara ledarassistenter
- Erfarna ledare finns på alla avdelningar
- Utbildade ledare finns på alla avdelningar

KÅRSTYRELSEN

Den årliga sammansättningen beslutas av stämman. Kårordförande väljs på ett år och övriga ledamöter väljs på två år.

Sekreteraren är huvudmottagaren för post adresserad till Åhus Scoutkår.

Kårstyrelsen ska bestå av

Kårordförande, KO (väljs på stämman)

Vice kårordförande, vKO (väljs på stämman)

Sekreterare

Kassör

Kårutbildare, KUL

3-4 Övriga ledamöter, varav minst en bör vara Utmanare

ÖVRIGA FUNKTIONÄRER/LEDARE

Att det på följande funktioner finns ansvariga personer ○ Materialförvaltare ○ Stugfogde ○ Medlemsregistrerare ○ Ombud för scoutvaror

GURANGRUPPEN

Gurangruppen är en mötesplats för vuxna med intresse för scouting. Gruppen träffas regelbundet vid scoutstugan och ombesörjer visst underhåll av fastighet och material. Gruppen kan också fungera som stöd för avdelningarna.

HEMSIDAN

Kårens hemsida skall innehålla aktuell information om kårens och avdelningarnas verksamhet. På hemsidan finns också kårens dokument.

3. KÅRENS REKRYTERING

SCOUTER

Rekrytering inför hösten 2022 görs i samarbete med södra kansliet. Förutom kansliets rekryteringsverksamhet kommer kåren att rekrytera genom till exempel information via sociala medier och eventuellt aktiviteter vid skolor.

ASSISTENTER

Utmanarscouterna uppmuntras att delta som ledarassistenter. Ledarassistenter uppmuntras också att delta i kårens ledaraktiviteter.

LEDARE

Rekryteringen sker från de egna leden, föräldrar och övriga intresserade. Det är viktigt att samtliga ledare och funktionärer alltid har ögonen öppna för att knyta personer till vår verksamhet.

ÖVRIGA FUNKTIONÄRER

Rekrytering sker från de egna leden, föräldrar osv. Scoutbakgrund är absolut inget krav. Revisor med adekvat kompetens skall anlitas.

4. KÅRENS LEDARE

Ledarna är kårens viktigaste resurs och det är av största vikt att alla känner sig välkomna och att tiden i scoutkåren känns meningsfull, intressant och rolig. Detta är grunden för att kunna erbjuda en bra verksamhet för scouterna.

Styrelsen utser ansvarig avdelningsledare och ledare för avdelningarna.

Alla ledare och personer som deltar i scoutverksamheten med regelbundenhet skall vart tredje år genomgå utbildningen *Trygga möten*, en webbaserad utbildning som handlar om hur man skall agera mot övergrepp, mobbning och kränkningar.

I enlighet med scouternas riktlinje skall ledare också visa upp utdrag ur belastningsregister vart tredje år.

UTBILDNING

För att vara ledare krävs inte några förkunskaper. Allas erfarenheter och färdigheter tas tillvara och ledarna lär sig av varandra. Synpunkter från nya ledare är lika viktiga och värdefulla som från erfarna ledare.

Alla ledare uppmuntras att gå utbildningar. Utbildningarna ger, förutom kunskap, tillfälle att knyta kontakter och utbyta erfarenheter som kommer både den enskilde ledaren och kåren till godo.

Nya ledare bör tidigt gå utbildningen *Leda Scouting*. Efter denna utbildning kan man gå ytterligare utbildningar som erbjuds i scouternas utbildningssystem *Ledarskapsön*.

KUL (kårutbildare) ansvarar för att föreslå lämpliga utbildningar och informera om tillgängligt kursutbud.

Kostnad för utbildningar betalas som regel av kåren. För att få utbildning bekostad skall anmälan göras i förväg till KUL och godkännas av styrelsen.

LEDARAKTIVITETER

Ledarna skall uppleva scouting som något positivt, utvecklande och som en stimulerande fritidssysselsättning.

Ledarträffar

Regelbundet under terminerna arrangeras ledarträffar. Syftet är att ledarna skall kunna träffas utanför avdelningsmötena, vilket ger möjlighet att utbyta erfarenheter och lära känna varandra. Vid ledarträffarna diskuterar vi kårgemensamma frågor och planerar kårens gemensamma arrangemang. Vid ledarträffarna ges också viktig information. Vid ledarträffarna bör samtliga ledare närvara.

Terminsuppstart

Varje termin startar med en uppstartssamling som kan vara i form av en hajk någonstans eller en dagsaktivitet i stugan. Vid dessa tillfällen görs också planering av terminens kårprogram.

5. SCOUTPROGRAMMET

Kåren bedriver verksamhet enligt kårens stadgar och scoutprogrammet. Avdelningarnas program skall anknyta till scoutprogrammet.

Programmet är upplagt enligt ”scoutmetoden”

1. Scoutlagen och löftet
2. Patrullsystemet (den lilla gruppen)
3. Learning by doing
4. Symboler och ceremonier
5. Friluftsliv
6. Lokalt och globalt samhällsengagemang
7. Stödjande och lyssnande ledarskap

Särskilt fokus skall läggas på punkterna 2 och 7 så till vida att patrullsystemet skall tillämpas i allt arbete på avdelningarna och att programmet läggs upp så att patrullerna så mycket som möjligt får arbeta självständigt utifrån scoutprogrammet.

Märkessystemet

Kåren skall använda sig av scouternas märkessystem och kårens riktlinjer, programfakta och fakta om märkena hittar du på <http://www.scoutservice.se/leda-scouting/marken/> samt <http://www.scoutservice.se/ladda-ner/programmaterial/>

Kåren kan också ta fram egna märken vid behov

PROGRAM OCH AKTIVITETER

- Natta-tjo-fräs
- S:t Georg och Vesper
- Valborg
- Majblommeförsäljning
- Kårhajk/Brohajk
- Ljusförsäljning
- Julmarknad
- Aktivitetshelger efter behov
- Sommarläger
- Ledare och funktionärsaktiviteter

FADDERVERKSAMHET

Åhus Scoutkår engagerar sig i fadderverksamhet. Upptäckaravdelningen har fadderverksamhet som del i avdelningens program.

Resurser till fadderverksamheten kommer från kollekt vid den årliga vespern samt från olika aktiviteter och vid behov från intjänade majblommepengar.

Vi stödjer:

- Ett fadderbarn i Bolivia genom barnfonden samt SOS barnbyar Estland

6. EKONOMI

Målet med kårens ekonomi är att inte vara skuldsatt, ha en ekonomisk buffert och att den löpande verksamheten ska gå ihop.

Styrande för planen skall vara scoutverksamheten.

Ansvariga för genomförande och uppföljning är kårstyrelsen.

MEDLEMSAVGIFTER

Medlemsavgiften fastställs årsvis vid kårstämman

Totala Medlemsavgifter

Scouter	300 kr/termin
Ledarassistenter	150 kr/termin
Aktiva ledare och funktionärer	150 kr/termin
Stödjande medlemmar (registrerade)	200 kr/termin
Hedersmedlemmar	Ingen avgift

AVDELNINGARNAS EKONOMI

- Terminsbidrag lämnas till varje avdelning. Bidraget utbetalas baserat på hur många scouter som är inskrivna när terminerna börjar. Beloppen är 30 kr/spårare, 50 kr/upptäckare och 70 kr/Äventyrare och Utmanare. Lägsta beloppet är 500 kr. Ej utnyttjat bidrag från föregående termin avräknas bidraget. Ansökan om ytterligare bidrag kan godkännas av kårstyrelsen efter godkänd redovisning av terminsbidraget.
- Familjescouter erhåller 500 kr/termin i bidrag till verksamheten
- Terminsbidraget är avsett för inköp av arbetsmaterial samt för att täcka mindre, löpande utgifter.
- Nybildad avdelning kan få ett startbidrag enligt beslut av kårstyrelsen
- Bidrag till speciell verksamhet kan ges till avdelning enligt beslut av kårstyrelsen
- Enkel kassabok skall föras vid varje avdelning och redovisas terminsvis med kvitto till kassören, bidrag till nästföljande termin utbetalas inte förrän efter godkänd redovisning.
- Sensus finns som samarbetspartner vad gäller studiecirklar.
- Kåren ska arbeta med statsbidrag på patrullnivå

AKTIVITETSSTÖD

- Kommunens regler skall följas
- Närvaro registreras via APN (Aktivitetskort På Nätet)

FÖRSÄLJNING

- All försäljning sker i kårens regi och enligt kårstyrelsens beslut.
- Försäljning där vinsten tillfaller enskild avdelning får ske, men skall vara förankrad hos styrelsen och syfta till att finansiera ett specificerat arrangemang. Målet med försäljning och vinst skall svara i linje med kårens verksamhet och värderingar.

Årligt återkommande försäljningar är:

Majblommor
Julmarknad (lotteri mm)
Ljusförsäljning
Korvgrillning
Evenemang med externa aktörer.

Övrigt avseende inkomster och bidrag

Åhus församling
Lions
Valborg
Uthyrning av stugan

Sponsring, stiftelser

Aktiv sökning av sponsringsmedel skall göras. Sponsring erbjuds i form av paket i fyra olika nivåer som benämns *Spårare*, *Upptäckare*, *Äventyrare* och *Utmanare*. Medel från stiftelser söks när det är tillämpligt.

KURS, LÄGER, HAJK OCH ARRANGEMANGSAVGIFTER

Kursavgifter

Samtliga kurs och resekostnader i samband med av kårstyrelsen beslutad utbildning betalas som regel av kåren. (Se även under avsnittet Kårens Ledare, Utbildning)

Lägeravgifter

Ledaravgifter vid kår och större läger beslutas av kårstyrelsen i varje enskilt fall.

Följande riktlinjer gäller:

- Vid kårläger betalar kåren avgiften för alla ledare
- Vid övriga läger (där deltagandet fastställts av kårstyrelsen) subventionerar kåren lägeravgift samt reskostnader för ledare. Beslut om subvention fattas av kårstyrelsen utifrån lägeravgift och antal deltagande ledare.

Hajkkostnader

- Kåren betalar en extern stughyra per termin och avdelning.
- Avdelningarnas egna hajker finansieras av hajkavgifter från scouterna där syftet är att hajken ska vara självbärande.

Arrangemangsavgifter

- Aktiva scouter 8-25 år har möjlighet att söka bidrag för deltagande vid distrikts-, förbunds eller liknande arrangemang arrangerade av Scouterna.
- Aktiva scouter 8-18 år har möjlighet att söka bidrag ur kårens Majblommefond för deltagande på handikapp-arrangemang.
- Kåren är behjälplig för medlemmar som vill söka pengar hos Everöds Majblommekommitté samt Åhus scoutkårs Majblommefond. Syftet med fonderna är att stödja ekonomisk behovande.
- Samtliga bidrag beviljas av kårstyrelsen. Vid bidragsansökan tas hänsyn till medlemmens aktivitet i kåren samt eventuella tidigare bidrag som har tilldelats vederbörande.
- Kåren ger inte bidrag till medlemmar från det året man fyller 26 år, men kan samordna ansökningar till externa bidragsgivare och även bistå vid ansökningar till fonder och stiftelser.

Resekostnads-/Körersättning

Ersättning kan utgå vid uppdrag för kårens räkning vid speciella tillfällen t ex materialkörning, distriktsträffar mm. Kårordförande godkänner varje ersättning. Resor ska samordnas och ske till rimlig kostnad.

Resa i samband med avdelningsarbete utgår inte utan skall täckas av hajk-/lägeravgifter eller av avdelningskassa.

För ledare och funktionärer ersätts generellt inte resor till och från scoutstugan i Åhus. Vid längre resväg kan ersättning efter beslut i styrelsen utgå med max 1000: -/termin.

Körersättning för bil (utan eller med släp) utgår med 18:50 kr/mil.